



UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA

Manual Pendaftar Pascasarjana

UIIAdmisi: Pascasarjana

v1.0

Kampus Terpadu UII Jalan Kaliurang km. 14,5
Sleman Yogyakarta 55584

IT SUPPORT BSI - Phone: (0274) 898-444 Ext 1414/1415
Email: itsupport@uii.ac.id

Overview

UIIAdmisi: Pascasarjana adalah sistem yang hadir untuk memudahkan proses Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) Pascasarjana Universitas Islam Indonesia. Terdapat dua pintu yang digunakan, yaitu admisi.uui.ac.id yang digunakan oleh pendaftar dan UIIAdmisi di gateway.uui.ac.id yang digunakan oleh petugas.

Secara garis besar, alur dari Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) Pascasarjana Universitas Islam Indonesia adalah sebagai berikut:

1. Admin membuat pengaturan pendaftaran (jadwal, program studi yang ditawarkan dsb).
2. **Pendaftar melakukan pendaftaran dan isi data melalui admisi.uui.ac.id.**
3. Petugas melakukan verifikasi data pendaftar, apakah disetujui/ditolak/perlu perbaikan.
4. Apabila disetujui, pendaftar melihat info ujian, cetak kartu ujian, dan melakukan ujian berdasarkan jadwal yang telah ditentukan.
5. Petugas input nilai memasukkan nilai ujian pendaftar.
6. Kaprodi melakukan processing (menyeleksi pendaftar yang akan diterima di program studinya).
7. Petugas posting melakukan posting (mengunci hasil dan menentukan kapan hasil akan keluar di sisi pendaftar).
8. Pendaftar melihat hasil pendaftaran (diterima atau tidak diterima).
9. Apabila diterima, pendaftar melakukan pembayaran registrasi.
10. Setelah pembayaran, pendaftar melakukan isi data registrasi di UIIPersonal dan selanjutnya dapat mengikuti perkuliahan.
11. Selesai.

Dalam sistem ini memfasilitasi **Pendaftar melakukan pendaftaran dan isi data melalui admisi.uui.ac.id**. Selengkapnya akan dijelaskan pada manual di bawah ini.

Daftar isi:

Daftar NIU	3
Login admisi.uui.ac.id	10
Beli formulir	13
Bayar formulir	17
Isi data	19
Cetak surat hasil	21

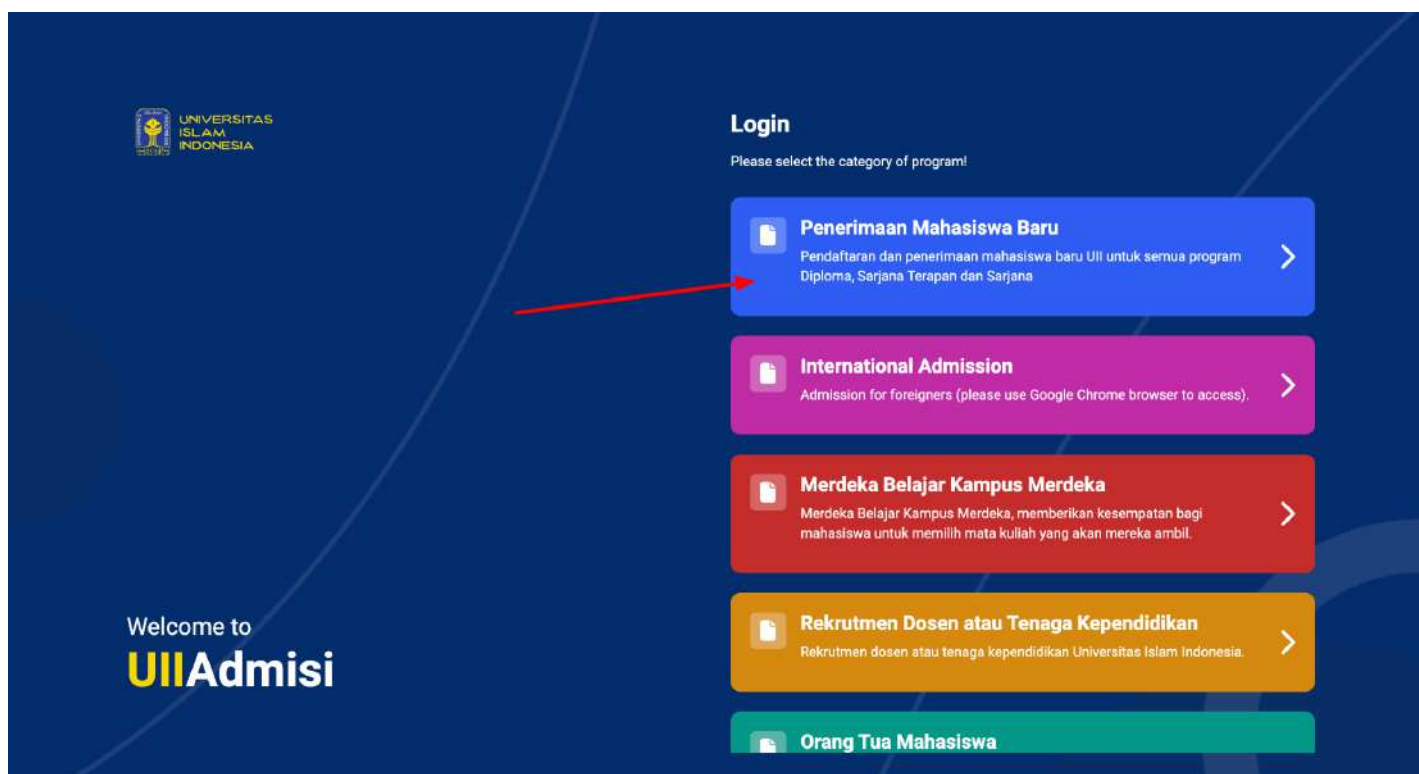
Daftar NIU

Nomor Induk Utama (NIU) adalah identitas pokok yang wajib dimiliki pendaftar PMB UII pada semua pola seleksi. Pembuatan NIU dilakukan di awal proses pendaftaran (sebelum pembelian formulir) secara daring (online) melalui admisi.uii.ac.id (disarankan menggunakan laptop/komputer).

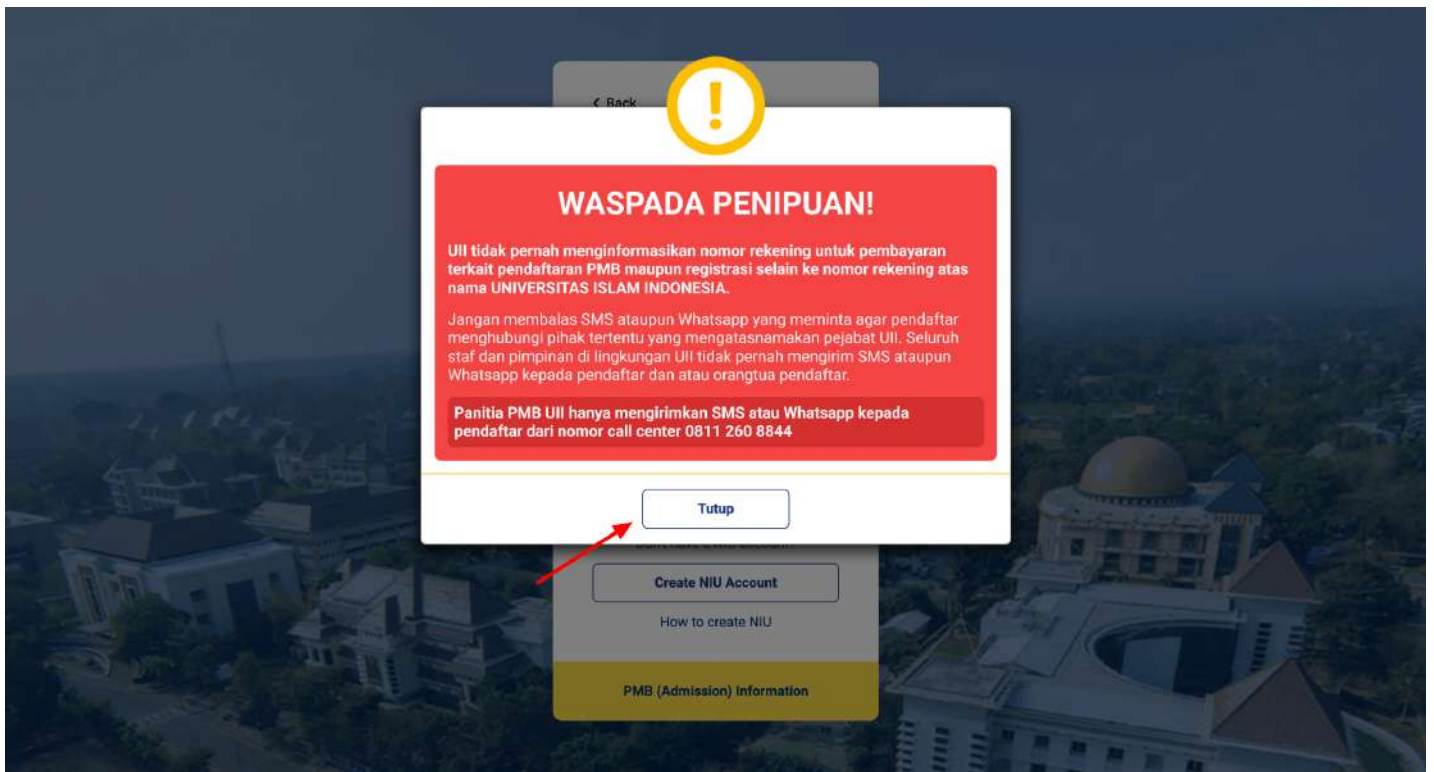
Pembuatan NIU hanya perlu dilakukan 1 (satu) kali, apabila mengikuti pola seleksi lebih dari sekali, calon pendaftar dapat menggunakan NIU yang telah dimiliki sebelumnya untuk melakukan pembelian formulir dan pendaftaran pola seleksi yang diinginkan. Bagi pendaftar yang telah memiliki NIU (dibuat pada tahun/periode sebelumnya) maka tidak perlu membuat NIU baru. Proses pembuatan NIU tidak dipungut biaya (gratis).

Berikut langkah-langkah untuk yang harus dilakukan, yaitu:

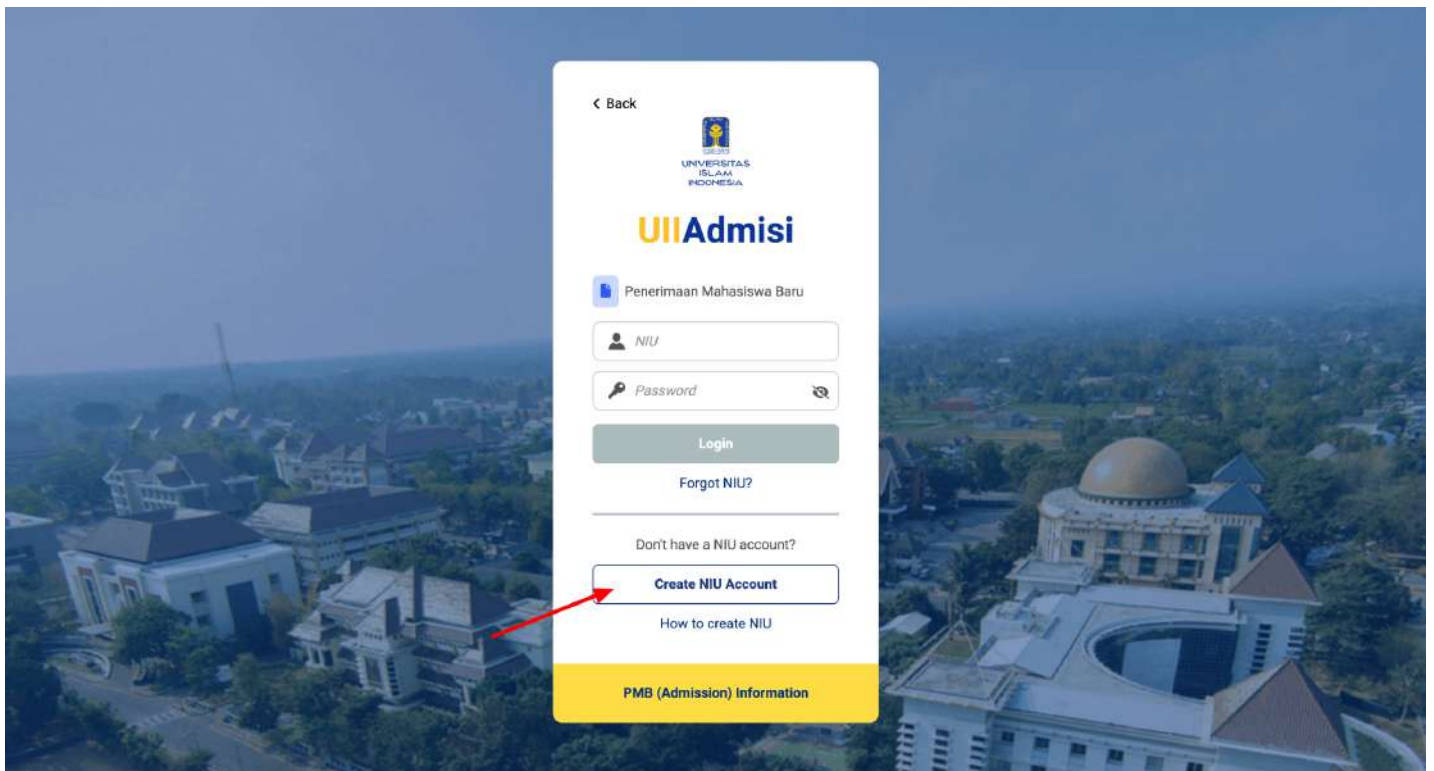
1. Langkah pertama silakan mengakses **admisi.uii.ac.id**, terdapat tampilan landing page UIIAdmisi. Klik **Penerimaan Mahasiswa Baru**.



2. Setelah itu akan dialihkan ke halaman login, akan muncul warning waspada penipuan. Silakan baca dan cermati, kemudian klik **Tutup**.



3. Pada halaman login tersebut, jika Anda sudah memiliki NIU sebelumnya, anda dapat login menggunakan NIU dan password yang dimiliki. Jika belum memiliki NIU anda dapat membuat NIU dengan cara klik **Create NIU Account**.



4. Setelah klik **Create NIU Account**, akan muncul halaman syarat dan ketentuan. Silakan baca dan cermati ketentuan-ketentuan tersebut, apabila sudah memahami dan menyetujui ketentuannya maka **centang pernyataan** "Dengan ini saya ..." lalu klik **Continue**.

Daftar NIU (*Create NIU Account*)

Halaman ini digunakan untuk mendaftarkan diri dan mendapatkan Nomor Induk Utama (NIU). Data yang diisikan harus dipastikan kebenarannya, karena akan digunakan sebagai acuan untuk banyak transaksi, seperti pembelian formulir, perekaman sejarah transaksi, tes masuk, dan transaksi akademik lain selama Anda menempuh studi di Universitas Islam Indonesia (UII).

Syarat dan Ketentuan

Untuk memperoleh NIU, Anda perlu menyiapkan beberapa data, salinan dokumen dalam bentuk file pindaian (scan), dan file kelengkapan lainnya sebagai berikut:

1. Pastikan Anda mengisikan alamat surel (e-mail) yang aktif. Satu alamat e-mail hanya dapat digunakan untuk mendaftar satu Nomor Induk Utama (NIU).
2. Pengisian data diri, dengan memperhatikan hal-hai berikut ini:
 - a. Nama lengkap harus diisikan sama dengan yang tertulis di Akta Kelahiran.
 - b. Alamat harus dituliskan secara lengkap.
3. Mengunggah file pindaian/salinan identitas resmi Anda, yaitu Kartu Tanda Penduduk (KTP)/Kartu Keluarga (KK - C1).
4. Mengunggah file foto berwarna terbaru dengan latar belakang warna cerah, wajah terlihat jelas dengan posisi menghadap lurus ke arah kamera, mata terbuka, dan tidak tertutupi oleh ornamen. Proporsi wajah 80% dari area foto.
5. Setiap file pindaian dan foto yang diunggah harus jelas terbaca/terlihat dan ukurannya tidak melebihi 500 KB.

Use this page to register and obtain Nomor Induk Utama (NIU). Please fill in with valid data. It will be used to reference various transactions, e.g., form purchases, recording of transaction history, admission tests, and other academic transactions throughout your study period at Universitas Islam Indonesia (UII).

Terms dan Conditions

To obtain NIU, you need to prepare several data, a scanned copy of the document, and other complementary files as follows:

1. Make sure to use an active e-mail address. One e-mail address can only be used to register one NIU.
2. Fill in your personal information by taking into account the following:
 - a. Full name must be filled per Birth Certificate.
 - b. Address must be written in full.
3. Upload a scanned file/copy of your official identity, such as a National Identity Card/Passport.
4. Upload the latest colored photo of yourself with a red background. The face must be visible with the position facing the camera straight, eyes open, and not covered by any ornaments. The proportion of the face should be 80% of the photo area.
5. Each scanned file and uploaded photo must be legible/visible, and the size does not exceed 500 KB.

☐ Dengan ini saya menyatakan memahami dan menyetujui ketentuan di atas serta akan mengisikan data yang benar.
I hereby declare that I understand and agree to the above terms and will fill in valid data.

Cancel

Continue

UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA

Jl Kailuarang KM 14,4 Ngemplak Sleman Yogyakarta 55584 - Indonesia | Telp: +62 274 898444 | Fax: 898459
Copyright: Badan Sistem Informasi Universitas Islam Indonesia

☒ Dengan ini saya menyatakan memahami dan menyetujui ketentuan di atas serta akan mengisikan data yang benar.
I hereby declare that I understand and agree to the above terms and will fill in valid data.

Cancel

Continue

5. Lengkapi semua data isian, setelah semua terisi silakan klik **Submit**.

Catatan:

- Pastikan isian data sudah sesuai dan unggahan file terlihat dengan jelas.
- Password yang diinputkan akan digunakan untuk login ke admi.uii.ac.id. Minimal 8 karakter yang terdiri dari huruf kecil, huruf kapital, angka dan simbol.

Daftar NIU *(Create NIU Account)*

Daftar sebagai *

Register as

Penerimaan Mahasiswa Baru

Data diri *(Personal information)*

Nama lengkap *

Full name

Sesuai Akta Lahir/Ijazah pendidikan terakhir

According to Birth Certificate/High school diploma

Tempat lahir *

Place of birth

Tanggal lahir *

Date of birth

Agama *

Religion

Jenis kelamin *

Sex

☒ Laki-laki (Male) ☐ Perempuan (Female)

Nomor HP (Whatsapp) *

Phone number

Kewarganegaraan *

Nationality

Nomor Whatsapp yang aktif (Contoh: 878*****)

Active Mobile Phone Number (Example: 878*****)

Nomor Induk Kependudukan (NIK) *

National identity number

Sesuai KTP/KK

According to Identity Number

Upload pas foto resmi *

Upload your photo

CONTOH PROPORSI FOTO IDENTITAS UNTUK NIU UII

Keterangan

- Foto yang diunggah untuk pembuatan NIU tidak harus berupa pas foto formal dari hasil pemotretan studio. Anda juga dapat mengunggah file foto diri yang diambil dengan menggunakan telepon cerdas (smartphone) selama dapat memenuhi ketentuan yang dipersyaratkan.
- Foto berwarna terbaru, latar belakang warna cerah
 - Wajah terlihat jelas, menghadap lurus ke arah kamera
 - Mata terbuka dan tidak tertutup oleh ornamen
 - Proporsi wajah 80% dari area foto
 - Bagi perempuan muslim foto harus berjilbab



SAMPLE OF IDENTITY PHOTO PROPORTION FOR NIU UII

Explanation

- The photo uploaded to create NIU does not have to be a formal photo from a photo studio. You can also upload a photo of yourself taken using a smartphone as long as it meets the requirements.
- Most recent colored photo with bright background.
 - The face is clearly visible, facing straight towards the camera.
 - The eyes are open and not covered with ornaments.
 - Face proportion 80% of photo area.
 - Muslim women must wear hijab.



Choose file

foto.jpg

Max 500KB. Format jpg/jpeg/png



Alamat asal (Home address)

Alamat (Nama jalan / perumahan / gang / blok) *
Address (Street name / residence / alley / block)

Provinsi *
Province: Prop. D.I. Yogyakarta

Kabupaten/Kota *
City: Kab. Sleman

Kecamatan *
District: Kec. Mlati

Kode pos *
Zip Code: 55285

Akun (Account)

Email *
Email: [redacted]

Ulangi email *
Email confirmation: [redacted]

Email yang aktif
Active email

Password *
Password: [redacted]

Ulangi password *
Password confirmation: [redacted]

Password Minimal 8 Karakter yang terdiri dari Huruf kecil, Huruf kapital, Angka dan Simbol.
Password ini akan digunakan untuk login ke admi@uii.ac.id
Passwords must be at least 8 characters including a lowercase letter, an uppercase letter, and a number, and a symbol when logging in to admi@uii.ac.id

Cancel Submit

UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA
Jl. Kaliurang KM 14,4 Ngemplak Sleman Yogyakarta 55564 - Indonesia | Telp: +62 274 898444 | Fax: 898450
Copyright: Badan Sistem Informasi Universitas Islam Indonesia

6. Setelah klik submit, akan muncul konfirmasi. Cek kembali isian dan unggahan file, pastikan semua data benar dan sesuai, jika sudah sesuai klik **Yes, continue**.

Daftar NIU (Create New Account)

Are you sure the data you filled in was correct?

Daftar sebagai (Register as) : Penerimaan Mahasiswa Baru

Nama lengkap (Full name) : [redacted]

Tempat lahir (Place of birth) : LABUHANBATU

Tanggal lahir (Date of birth) : 1 Juli 2010

Agama (Religion) : ISLAM (ISLAM)

Jenis kelamin (Sex) : Laki - laki

Nomor HP (Phone number) : [redacted]

Kewarganegaraan (Nationality) : INDONESIA (INDONESIAN CITIZEN)

Nomor KTP/Paspor (Identity card number) : [redacted]

Alamat asal (Home address) : [redacted] Kec. Mlati Kab. Sleman
Prop. D.I. Yogyakarta 55285

Email : [redacted]

Cancel Yes, continue

7. NIU berhasil dibuat, Anda dapat segera login ke admisi.uii.ac.id dengan NIU yang tersedia dan password yang sebelumnya diinputkan di form. Anda bisa copy/menyalin NIU dengan klik icon  di samping kanan nomor NIU.

Catatan:

- Mohon **simpan** dan **ingat NIU** anda karena **tidak akan dikirimkan ke email Anda**. Anda dapat melakukan print untuk mencetak NIU/menyimpan dalam PDF.



NIU berhasil dibuat (NIU was successfully created)!

NIU harus **disimpan dan diingat** karena tidak dikirim ke email Anda. Berikut adalah informasi akun Anda:
*NIU should be **saved and memorized** because it is not sent to your email. Here is your account information:*

Nomor Induk Utama (NIU)

2407 

Password sama dengan yang Anda masukkan saat membuat akun NIU Anda.
The password is the same as the one you entered when creating your NIU account.



Daftar sebagai	:	Penerimaan Mahasiswa Baru
Nama lengkap	:	LABUHANBATU
Tempat lahir	:	1 Juli 2010
Tanggal lahir	:	ISLAM (ISLAM)
Agama	:	Laki - laki
Jenis kelamin	:	INDONESIA (INDONESIAN CITIZEN)
Nomor HP	:	
Kewarganegaraan	:	
Nomor KTP/Paspor	:	Kec. Mlati Kab. Sleman Prop. D.I. Yogyakarta 55285
Alamat asal	:	
Email	:	

Untuk membeli formulir, silakan klik tombol login di bawah ini.

To buy a form, click login button below. For Foreign Applicants, please login by changing the login option as international admission.

Login to UIIAdmisi

Print

8. Pada tahap ini, pembuatan NIU selesai. Silakan klik tombol **Login UIIAdmisi** untuk proses pendaftaran dan masuk ke UIIAdmisi.



NIU berhasil dibuat (NIU was successfully created)!

NIU harus **disimpan dan diingat** karena tidak dikirim ke email Anda. Berikut adalah informasi akun Anda:
*NIU should be **saved and memorized** because it is not sent to your email. Here is your account information:*

Nomor Induk Utama (NIU)

2407

Password sama dengan yang Anda masukkan saat membuat akun NIU Anda.
The password is the same as the one you entered when creating your NIU account.

	Daftar sebagai	:	Penerimaan Mahasiswa Baru
	Nama lengkap	:	
	Tempat lahir	:	LABUHANBATU
	Tanggal lahir	:	1 Juli 2010
	Agama	:	ISLAM (ISLAM)
	Jenis kelamin	:	Laki - laki
	Nomor HP	:	
	Kewarganegaraan	:	INDONESIA (INDONESIAN CITIZEN)
	Nomor KTP/Paspor	:	
	Alamat asal	:	Kec. Mlati Kab. Sleman Prop. D.I. Yogyakarta 55285
	Email	:	0000202407170001@gmail.com

Untuk membeli formulir, silakan klik tombol login di bawah ini.
To buy a form, click login button below. For Foreign Applicants, please login by changing the login option as international admission.

Login to UIIAdmisi

Print

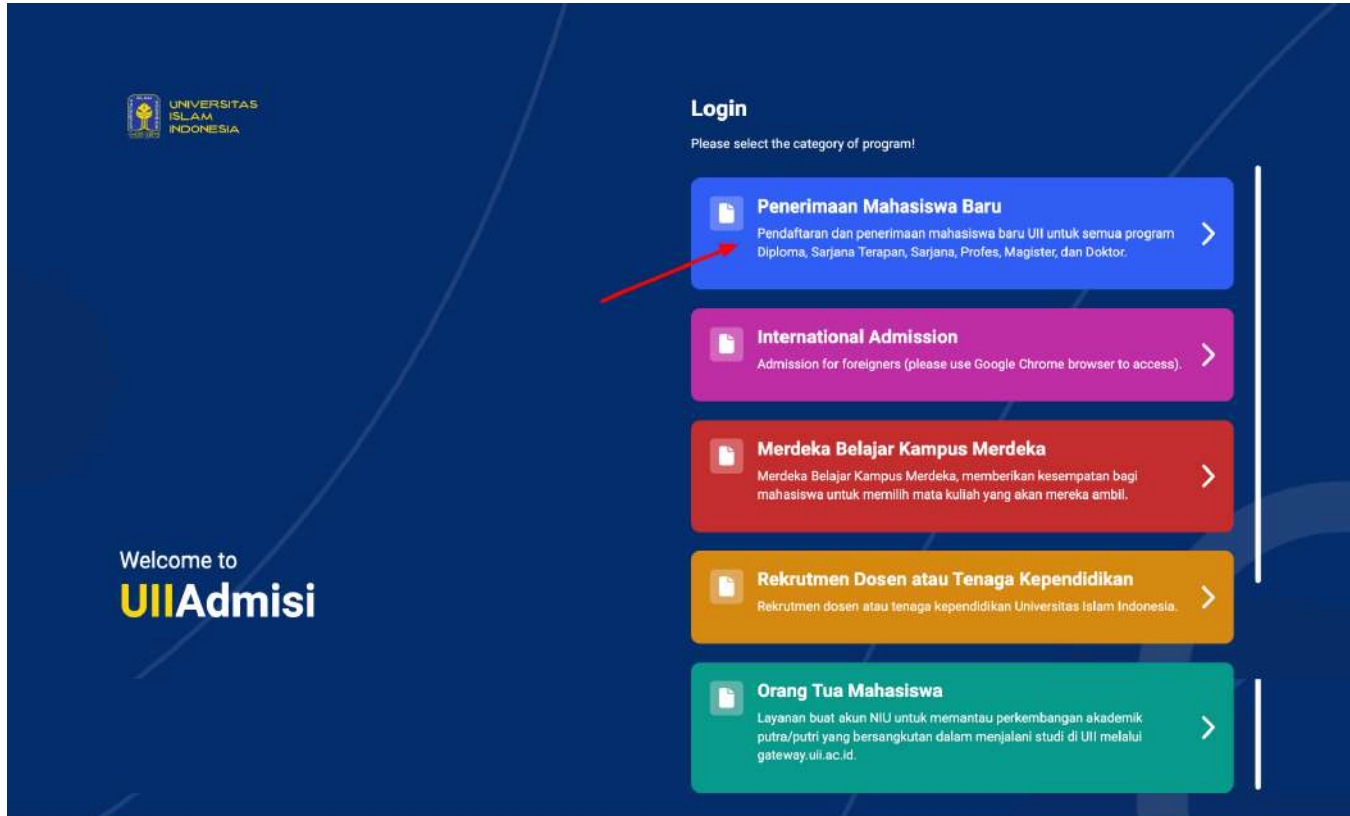
UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA

Jl. Kaliurang KM 14.4 Ngemplak Sleman Yogyakarta 55584 - Indonesia | Telp: +62 274 898444 | Fax: 898499
Copyright: Badan Sistem Informasi Universitas Islam Indonesia

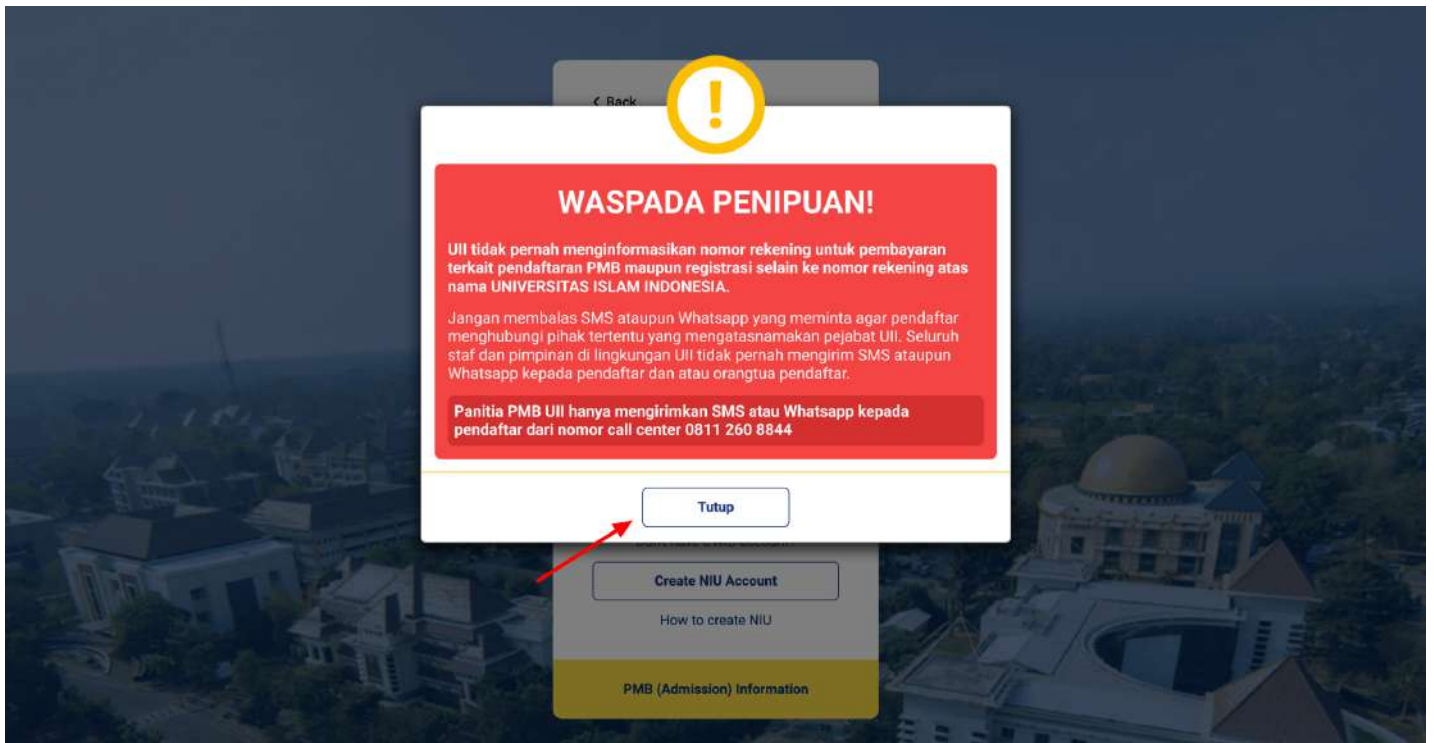
Login admisi.uii.ac.id

Berikut langkah-langkah yang harus dilakukan, yaitu:

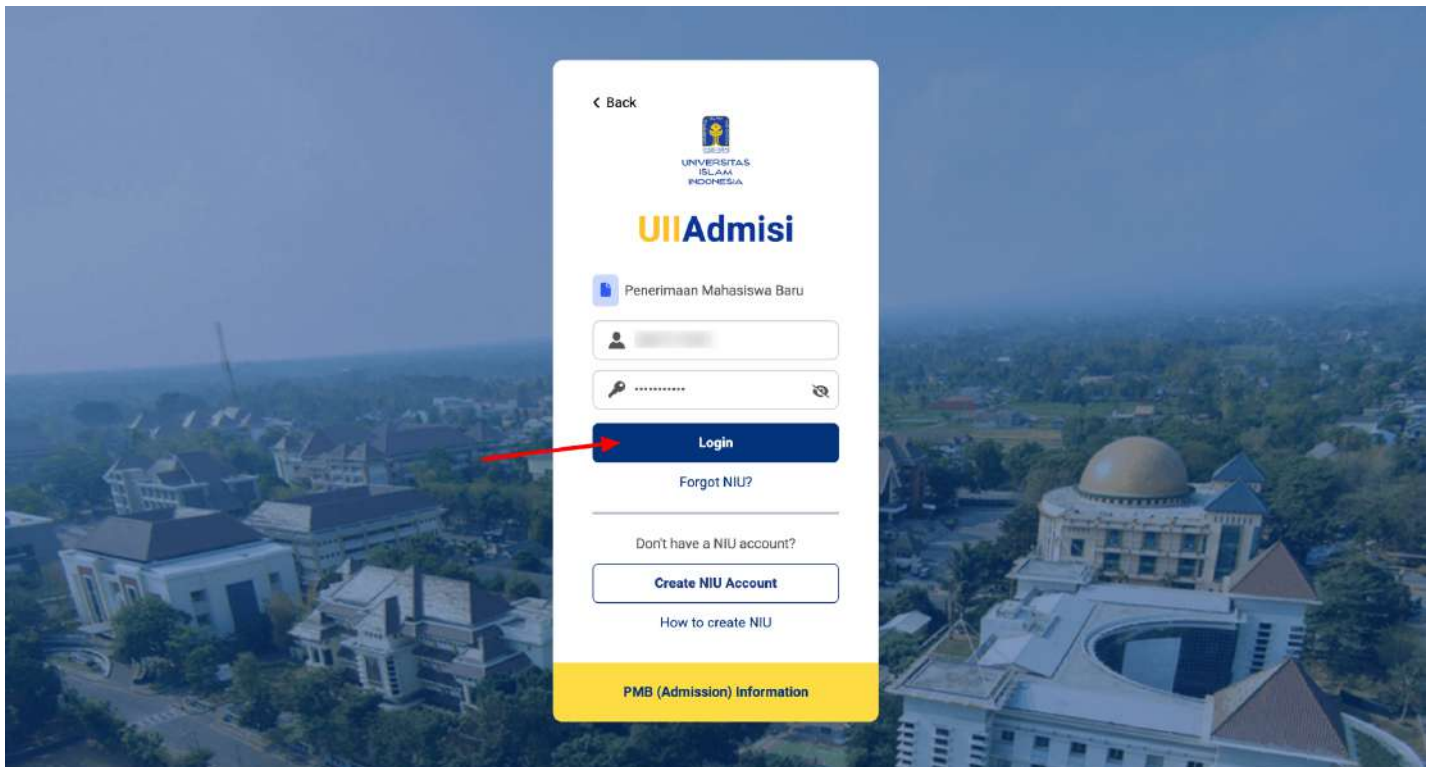
1. Langkah pertama silakan akses **admisi.uii.ac.id**. Klik **Penerima Mahasiswa Baru**.



- Setelah itu akan dialihkan ke halaman login, akan muncul warning waspada penipuan. Silakan baca dan cermati, kemudian klik **Tutup**.



- Silakan masukan NIU dan password yang dimiliki. Klik **Login**.



4. Pada halaman ini, login ke UIIAdmisi selesai.



UNIVERSITAS
ISLAM
INDONESIA

Beranda

Pendaftaran

Registrasi

Undur diri

Bantuan informasi

UIIAdmisi

Beranda

Jika data tidak sesuai, silahkan hubungi bagian informasi PMB.



Data diri

NIU

Nama

Tempat / tanggal lahir

Email

No. HP (Whatsapp)

Pendaftaran

0

Diterima

0

Tidak diterima

0

Tidak diterima - rekomendasi

0

Registrasi

0

Undur diri

0

Informasi lebih lanjut terkait Penerimaan Mahasiswa Baru UII dapat diakses di, pmb.uui.ac.id.

Beli formulir

Berikut langkah-langkah yang harus dilakukan, yaitu:

1. Pada halaman setelah login, silakan klik menu **Pendaftaran**.

UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA

Beranda

Pendaftaran

Registrasi

Undur diri

Bantuan informasi

Jika data tidak sesuai, silahkan hubungi bagian informasi PMB.

Data diri

NIU	: 2407171001
Nama	: ZULKARNAEN TEST
Tempat / tanggal lahir	: LABUHANBATU, 1 Juli 2010
Email	: 0000202407170001@gmail.com
No. HP (Whatsapp)	: +62202407170001

Pendaftaran 0

Diterima 0

Tidak diterima 0

Tidak diterima - rekomendasi 0

Registrasi 0

Undur diri 0

Informasi lebih lanjut terkait Penerimaan Mahasiswa Baru UII dapat diakses di, pmb.uil.ac.id.

2. Pilih jenjang pascasarjana yang ingin didaftarkan mulai dari Profesi (P1), Magister (S2), dan Doktor (S3). Pada manual ini akan kami contohkan ketika memilih Magister (S2).

UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA

Beranda

Pendaftaran

Registrasi

Undur diri

Bantuan informasi

Jika data tidak sesuai, silahkan hubungi bagian informasi PMB.

Data diri

NIU	: 2407171001
Nama	: ZULKARNAEN TEST
Tempat / tanggal lahir	: LABUHANBATU, 1 Juli 2010
Email	: 0000202407170001@gmail.com
No. HP (Whatsapp)	: +62202407170001

Jenjang *

Pilih jenjang --

- Diploma (D3)
- Sarjana Terapan (D4)
- Sarjana (S1)
- Profesi (P1)
- Magister (S2)**
- Doktor (S3)

3. Silakan isikan pendidikan terakhir terlebih dahulu.

Catatan:

- Isian tersebut muncul ketika pertama kali melakukan pilihan pada masing-masing jenjang (jika sebelumnya sudah mengisi, maka isian tidak akan muncul kembali)
- Untuk pendaftar Profesi (P1) dan Magister (S2) mengisi pendidikan terakhir Sarjana (S2)
- Untuk pendaftar Doktor (S3) mengisi pendidikan terakhir Magister (S2)

The screenshot shows the registration portal of Universitas Islam Indonesia. On the left is a sidebar with navigation links: Beranda, Pendaftaran (highlighted), Registrasi, and Undur diri. The main content area displays a user profile with a photo and a dropdown menu for 'Jenjang' (Level) set to 'Magister (S2)'. A modal form titled 'Pendidikan terakhir Sarjana (S1)' is open, containing the following fields: 'Nama perguruan tinggi' (University name) with a dropdown showing 'Universitas Islam Indonesia'; 'Program studi' (Study program) with a dropdown showing 'S1 Teknik Industri' and a note 'Contoh: S1 Hukum'; 'Nilai IPK' (GPA) with a dropdown showing '4.0' and a note 'Gunakan tanda titik (.) sebagai pengganti tanda koma (,). Contoh: 3.5'; and 'Tahun lulus (Jika sudah lulus)' (Graduation year) with a dropdown showing '2020'. At the bottom of the modal are 'Batal' (Cancel) and 'Simpan' (Save) buttons.

4. Card grup pola seleksi akan muncul. Klik card PMB Magister.

Catatan:

- Card yang muncul menyesuaikan jenjang yang sebelumnya dipilih.

The screenshot shows the registration portal of Universitas Islam Indonesia. On the left is a sidebar with navigation links: Beranda, Pendaftaran (highlighted), Registrasi, and Undur diri. The main content area displays a user profile with a photo and a dropdown menu for 'Jenjang' (Level) set to 'Magister (S2)'. Below the profile is a card titled 'Penerimaan Mahasiswa Baru Magister' (New Master Student Admission) with a 'Buka' (Open) button. A red arrow points to the 'Buka' button. At the bottom left is a 'Bantuan informasi' (Information help) button.

5. Setelah itu akan dialihkan ke halaman tab pendaftaran PMB Magister, klik **Beli formulir**.

UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA

Beranda

Pendaftaran

Registrasi

Undur diri

Pendaftaran > PMB Magister

PMB Magister - Jenjang S2

Jika data tidak sesuai, silahkan hubungi bagian informasi PMB.

Data diri

NIU : [redacted]

Nama : [redacted]

Pendidikan terakhir

Nama Perguruan Tinggi : [redacted]

Program Studi : [redacted]

IPK : [redacted]

Tahun lulus : [redacted]

Pendaftaran Tagihan

+ Beli formulir

No.	No. UPCM	Status	Proses Selanjutnya	Aksi
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]

6. Pada halaman beli formulir, silakan isikan jenjang, pola seleksi, dan program studi yang ingin didaftarkan. Jika sudah sesuai, klik **Beli formulir**.

UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA

Beranda

Pendaftaran

Registrasi

Undur diri

Pendaftaran > PMB Magister > Beli Formulir

Beli formulir PMB Magister

NIU : [redacted]

Nama : [redacted]

Jenjang *

Magister (S2)

Pola seleksi *

PMB MAGISTER 2024/2025 Genap

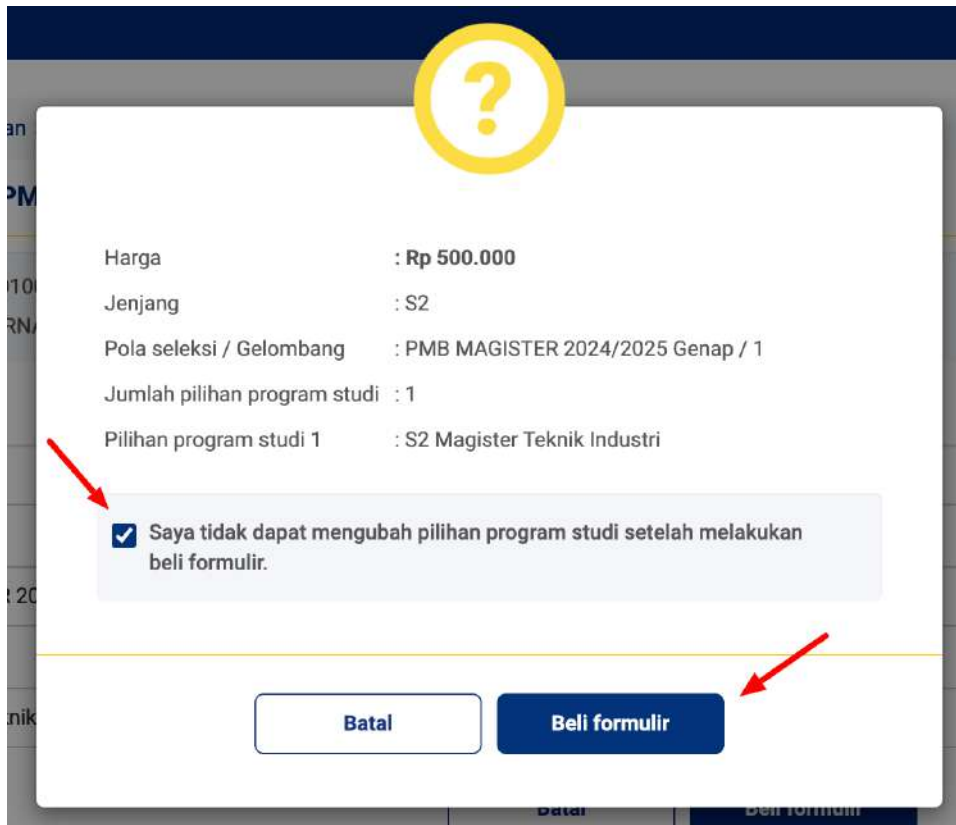
Program studi *

S2 Magister Teknik Industri Gel. 1 (Tenggat pendaftaran: 15 November 2024)

Batal Beli formulir

Bantuan informasi

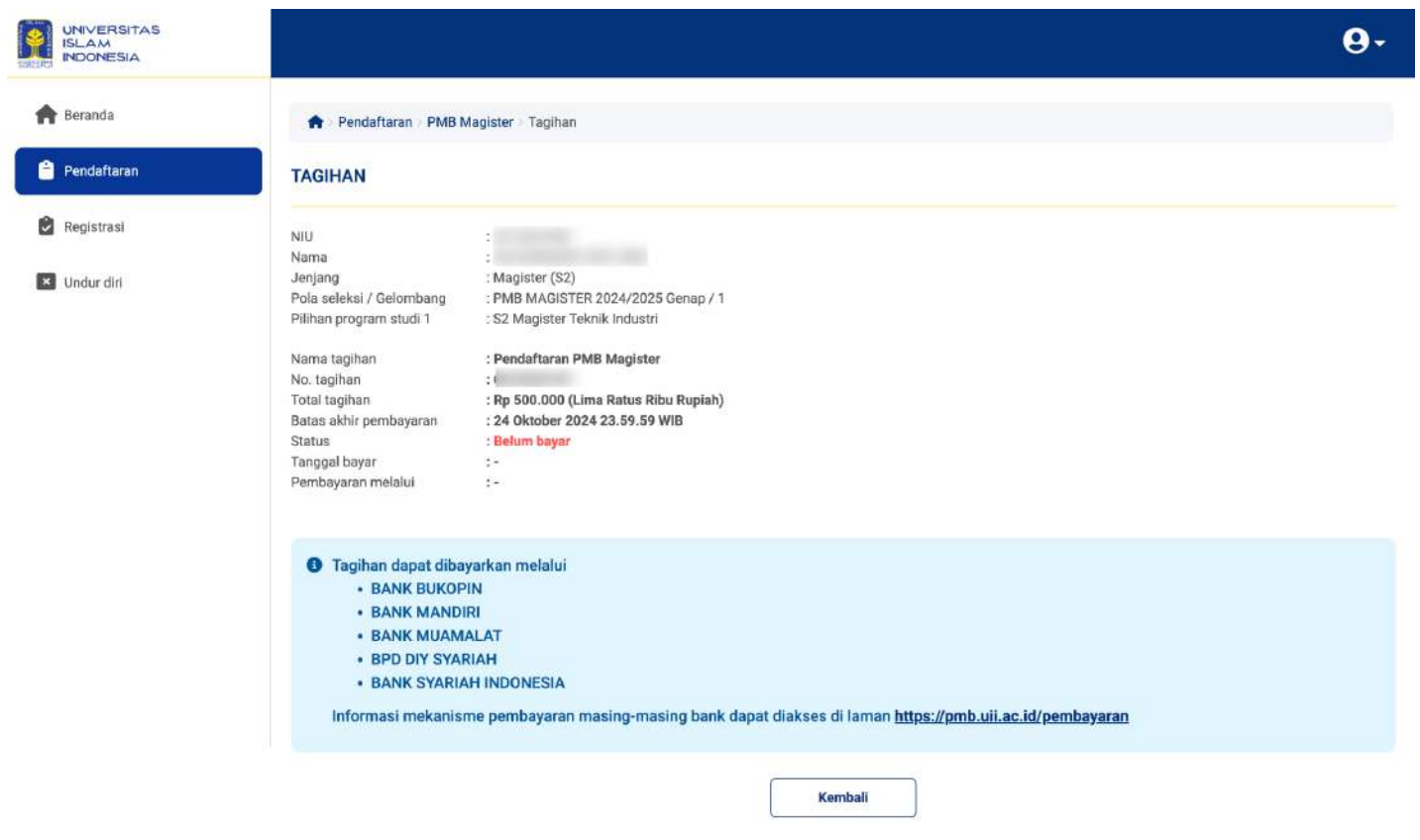
7. Halaman konfirmasi akan muncul. Cek kembali apakah isian data sudah sesuai. Jika data sudah sesuai, centang disclaimer “Saya tidak dapat...” kemudian klik tombol **Beli formulir**.



Modal dialog box with a yellow question mark icon. The content includes:

- Harga : Rp 500.000
- Jenjang : S2
- Pola seleksi / Gelombang : PMB MAGISTER 2024/2025 Genap / 1
- Jumlah pilihan program studi : 1
- Pilihan program studi 1 : S2 Magister Teknik Industri
- Disclaimer: ☒ Saya tidak dapat mengubah pilihan program studi setelah melakukan beli formulir.
- Buttons: **Batal** and **Beli formulir** (highlighted with a red arrow).

8. Setelah itu akan dialihkan ke halaman detail tagihan formulir. Pada langkah ini, **proses beli formulir telah selesai**.



Page header: UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA

Navigation: Beranda, Pendaftaran, Registrasi, Undur diri

Breadcrumb: [Pendaftaran](#) > [PMB Magister](#) > [Tagihan](#)

TAGIHAN

NIU	:	
Nama	:	
Jenjang	:	Magister (S2)
Pola seleksi / Gelombang	:	PMB MAGISTER 2024/2025 Genap / 1
Pilihan program studi 1	:	S2 Magister Teknik Industri
Nama tagihan	:	Pendaftaran PMB Magister
No. tagihan	:	
Total tagihan	:	Rp 500.000 (Lima Ratus Ribu Rupiah)
Batas akhir pembayaran	:	24 Oktober 2024 23.59.59 WIB
Status	:	Belum bayar
Tanggal bayar	:	-
Pembayaran melalui	:	-

Tagihan dapat dibayarkan melalui

- BANK BUKOPIN
- BANK MANDIRI
- BANK MUAMALAT
- BPD DIY SYARIAH
- BANK SYARIAH INDONESIA

Informasi mekanisme pembayaran masing-masing bank dapat diakses di laman <https://pmb.uii.ac.id/pembayaran>

Kembali

Bayar formulir

Berikut langkah-langkah yang harus dilakukan, yaitu:

1. Setelah dialihkan ke halaman detail tagihan formulir. Proses selanjutnya adalah melakukan pembayaran tagihan dengan berdasarkan No. tagihan, total tagihan, dan batas akhir pembayaran. Silakan akses <https://pmb.uii.ac.id/pembayaran> untuk mekanisme pembayaran masing-masing bank.

UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA

Beranda

Pendaftaran

Registrasi

Undur diri

TAGIHAN

NIU : [REDACTED]
Nama : [REDACTED]
Jenjang : Magister (S2)
Pola seleksi / Gelombang : PMB MAGISTER 2024/2025 Genap / 1
Pilihan program studi 1 : S2 Magister Teknik Industri

Nama tagihan : Pendaftaran PMB Magister
No. tagihan : [REDACTED]
Total tagihan : Rp 500.000 (Lima Ratus Ribu Rupiah)
Batas akhir pembayaran : 24 Oktober 2024 23.59.59 WIB
Status : **Belum bayar**
Tanggal bayar : -
Pembayaran melalui : -

Tagihan dapat dibayarkan melalui

- BANK BUKOPIN
- BANK MANDIRI
- BANK MUAMALAT
- BPD DIY SYARIAH
- BANK SYARIAH INDONESIA

Informasi mekanisme pembayaran masing-masing bank dapat diakses di laman <https://pmb.uii.ac.id/pembayaran>

Kembali

2. Setelah bayar, status akan berubah yang sebelumnya “Belum bayar” menjadi “Sudah bayar”. Pada langkah ini, **proses bayar formulir telah selesai**.

UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA

Beranda

Pendaftaran

Registrasi

Undur diri

Pendaftaran > PMB Magister > Tagihan

TAGIHAN

NIU : [redacted]
Nama : [redacted]
Jenjang : Magister (S2)
Pola seleksi / Gelombang : PMB MAGISTER 2024/2025 Ganjil / 1
Pilihan program studi 1 : S2 Magister Psikologi Profesi

Nama tagihan : Pendaftaran PMB Magister
No. tagihan : [redacted]
Total tagihan : [redacted]
Batas akhir pembayaran : 01 Juli 2024 00.00.00 WIB
Status : **Sudah bayar**
Tanggal bayar : 01 Juli 2024 00.00.00
Pembayaran melalui : Bank Mandiri

Kembali

3. Klik kembali untuk ke halaman tab pendaftaran PMB Magister untuk mengisi isian data yang dipersyaratkan.

1 2111112347
PMB Magister
1. S2 Informatika
(Sistem Informasi Enterprise)

Belum isi data

Melakukan isi data

Isi data

Catatan:
Siapkan dokumen sesuai dengan ketentuan program studi

4. Jika ingin melihat detail tagihan kembali, Anda bisa klik tab Tagihan dan klik Detail pada tagihan yang ingin dilihat.

UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA

Beranda

Pendaftaran

Registrasi

Undur diri

Pendaftaran > PMB Magister

PMB Magister - Jenjang S2

Jika data tidak sesuai, silahkan hubungi bagian informasi PMB.

Data diri
NIU : [redacted]
Nama : [redacted]

Pendidikan terakhir
Nama Perguruan Tinggi : Universitas Islam Indonesia
Nomor Induk Mahasiswa (NIM) : [redacted]
Program Studi : S1 Teknik Industri
IPK : 4.00
Tahun Iulus : 2020

Pendaftaran Tagihan

+ Bell Formulir

No.	No. tagihan	Nama tagihan	Nominal tagihan (Rp)	Batas akhir pembayaran	Status	Aksi
1	02 [redacted]	Pendaftaran PMB Magister	[redacted]	01 Juli 2024 00.00 WIB	Terbayar lunas	Detail

1 total

Isi data

Berikut langkah-langkah yang harus dilakukan, yaitu:

1. Pada halaman tab pendaftaran PMB Magister dengan data No. UPCM berstatus **Belum isi data**, silakan klik **Isi data** untuk mengisi data pendaftaran sesuai dengan yang dipersyaratkan.

1	2111112347 PMB Magister 1. S2 Informatika (Sistem Informasi Enterprise)	Belum isi data Catatan: Siapkan dokumen sesuai dengan ketentuan program studi	Melakukan isi data	 Isi data
---	---	---	--------------------	---

2. Setelah mengisi data, status akan berubah menjadi **Selesai isi data**, proses selanjutnya adalah menunggu petugas untuk melakukan verifikasi data. Jika ingin mengubah data masih bisa dilakukan dengan klik tombol **Edit data** dan melihat data dengan **Lihat data**.

2	2111112347 PMB Magister 1. S2 Informatika (Sistem Informasi Enterprise)	Selesai isi data Catatan: Tahap verifikasi paling lama 7 hari kerja	Menunggu proses verifikasi	 Edit data  Lihat data
---	---	---	----------------------------	---

3. Jika data yang diisikan belum sesuai, maka petugas akan memberikan status **Perlu perbaikan**, agar pendaftar dapat melakukan perbaikan data. Klik tombol **Perbaikan data** untuk memperbaiki data.

3	2111112347 PMB Magister 1. S2 Informatika (Sistem Informasi Enterprise)	Perlu perbaikan data Catatan: -	Melakukan perbaikan isian data	 Perbaikan data
---	---	---	--------------------------------	---

4. Setelah melakukan perbaikan data, status akan berubah menjadi **Selesai perbaikan data**. Selanjutnya, pendaftar menunggu petugas verifikasi untuk melakukan verifikasi data kembali.

4	2111112347 PMB Magister 1. S2 Informatika (Sistem Informasi Enterprise)	Selesai perbaikan data Catatan: Tahap verifikasi paling lama 7 hari kerja	Menunggu proses verifikasi	 Edit perbaikan  Lihat data
---	---	---	----------------------------	--

5. Jika data telah sesuai, maka petugas akan memberikan status **Lolos verifikasi**. Kemudian pendaftar dapat melihat info ujian dengan klik tombol **Info ujian**, dan bisa mencetak kartu ujian dengan klik tombol **Kartu ujian**, akan tampil file kartu berupa PDF yang dapat dicetak.

5	2111112347 PMB Magister 1. S2 Informatika (Sistem Informasi Enterprise)	Lolos verifikasi Catatan: -	Lihat info ujian dan cetak kartu ujian	 Info ujian  Kartu ujian
---	---	---	--	---

Catatan:

- Kartu ujian dibawa ketika melaksanakan ujian pendaftaran.

6. Pada langkah ini, **proses pendaftaran dan isi data telah selesai**. Silakan menunggu hasil ujian, apakah diterima atau tidak diterima.

Cetak surat hasil

Berikut langkah-langkah yang harus dilakukan, yaitu:

1. Pada halaman tab pendaftaran PMB Magister dengan data No. UPCM berstatus Diterima atau Tidak diterima, silakan klik tombol **Surat hasil**.

UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA

Beranda

Pendaftaran

Registrasi

Undur diri

Pendaftaran > PMB Magister

PMB Magister - Jenjang S2

ⓘ Jika data tidak sesuai, silahkan hubungi bagian informasi PMB.

Data diri

NIU : [redacted]
Nama : [redacted]

Pendidikan terakhir

Nama Perguruan Tinggi : Universitas Islam Indonesia
Nomor Induk Mahasiswa (NIM) : [redacted]
Program Studi : S1 Teknik Industri
IPK : 4.00
Tahun Iulus : 2020

Pendaftaran Tagihan

+ Beli formulir

No.	No. UPCM	Status	Proses Selanjutnya	Aksi
1	24111340006 PMB Magister 1. S2 Magister Psikologi Profesi	Diterima Catatan: Diterima diprogram studi Magister Psikologi Profesi	Cetak surat hasil dan bayar tagihan registrasi. Setelah melakukan pembayaran, masuk ke menu Registrasi	Surat hasil
1 total				

2. Pada langkah ini, **cetak surat hasil telah selesai**.

Catatan:

- Apabila pendaftar diterima, silakan melakukan pembayaran registrasi (jika ada) kemudian melakukan registrasi.
- Apabila pendaftar tidak diterima, pendaftar dapat mencoba pada pola seleksi lainnya.

Demikian manual **UIIPersonal - Mahasiswa**. Semoga dengan hadirnya sistem ini dapat memberikan kemudahan dan kelancaran dalam segala keperluan sehingga UII dapat menjadi lebih baik lagi.

Terima kasih atas waktu dan perhatiannya.

Wassalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh